



COMMISSIONE PARITETICA del 16.11.2023

Verbale n. 4

Il giorno 16 novembre 2023, alle ore 14.00, in presenza presso la Sala Riunioni (II piano Palazzo Ateneo) e in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams (codice univoco 5pxhx2k2), si è riunita la Commissione Paritetica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) a. 2023;
- 3) Relazione Annuale a. 2023.

Come si rileva da apposito foglio di rilevazione, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, sono presenti:

Docenti	Presente	Giustificato	Assente
CAPUTO Annalisa			X
CARDONA Mario	X		
CORNACCHIA Francesco	X		
DURANTE Lea			X
FELLE Antonio Enrico	X		
FORTUNATO Elisa	X		
LOMAGISTRO Barbara	X		
LORUSSO Silvia	X		
MANCINI Maria Giovanna	X		
MARRONE Francesco		X	
MATTEI Lorenzo		X	
PETROCELLI Carla	X		
ROSCINO Carmela	X		
SANTELIA Stefania	X		
SPAGNOLO Carlo	X		
TERMITE Marinella	X		
TINELLI Elisa	X		
Studenti Rappresentanti	Presente	Giustificato	Assente
BOMBINI Mauro Vincenzo	X		
BUFI Corrado	X		
DE MUSSO Serena	X		
DI LEO Martina	X		
FALCO Gaetano	X		
FORMICOLA Luca	X		
GATTA Francesco Pio	X		
Kone Siaka Junior			X
MAGGI Chiara	X		
MAGLIO Rosa			X
MARTINELLI Sara	X		
MODEO Simona	X		
PELLEGRINO Maria	X		
PERRINO Paola	X		



SALVEMINI Paola	X		
SARACINO Desiree	X		
STANCHI Martina Gerardina	X		

Presiede il prof. Carlo Spagnolo. E' inoltre presente la dott.ssa Fedora D'Armento in qualità di responsabile amministrativo. Considerata la decisione di affidare la redazione del verbale secondo turnazione, nella seduta odierna la funzione di segretario verbalizzante viene affidata alla prof.ssa Elisa Fortunato.

Verificata la presenza del numero legale, il prof. Spagnolo dà inizio alla riunione.

1) Comunicazioni

La seduta si apre con la discussione del primo punto all'o.d.g.: tra le comunicazioni il Prof. Spagnolo sottolinea l'importanza di monitorare, da parte delle Commissione Paritetica, nell'a.a. 2023/2024 la sostenibilità del CdS (rapporto docenti/studenti) afferenti al Dipartimento DIRIUM, in particolare in riferimento all'attivazione dei *Percorsi abilitanti di Formazione Iniziale del Personale Docente* della scuola secondaria di I e II grado (60 CFU).

2) Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) a. 2023

Il Prof. Spagnolo passa quindi ad illustrare il punto 2 all'o.d.g. e la Commissione esprime, all'unanimità, parere positivo sulle Schede di Monitoraggio Annuale di tutti i C.d.S. afferenti al Dipartimento DIRIUM.

3) Relazione Annuale a. 2023

Il Prof. Spagnolo passa ad illustrare il terzo e ultimo punto all'o.d.g.; dopo essersi accertato che tutti i componenti della Commissione abbiano ricevuto il materiale utile alla compilazione della RCPDS (nuovo format e fonti da cui attingere), ricorda la scadenza del 31/12/2023 e invita tutti i componenti la Commissione a fargli pervenire una prima bozza della Relazione entro il 10/12/2023 così da poterne discutere collegialmente nella riunione prevista il 12/12/2023. Inoltre, il Prof. Spagnolo sottolinea l'intenzione di accompagnare la Relazione con un documento in cui far confluire le segnalazioni e i suggerimenti che nel formato della Relazione non possono essere inclusi.

La discussione sul punto 3 all'o.d.g. procede in modo ampio e articolato:

il Prof. Spagnolo e la Prof.ssa Roscino si soffermano sull'opportunità di redigere una RCPDS che segua la direzione indicata dalle linee guida ricevute e che, quindi, vada nella direzione di una analisi critica delle fonti interpretando i dati, così da mettere in evidenza l'andamento e le tendenze dei C.d.S. rispetto al passato. I dati pregnanti su cui focalizzare l'attenzione nella lettura e analisi dei dati e delle fonti sono: il numero dei fuori corso, l'internazionalizzazione e il passaggio dalle lauree triennali alle magistrali.

La Prof.ssa Roscino segnala una discrasia riscontrata nei dati pubblicati nel *questionario ANVUR-opinione degli studenti* (alcuni insegnamenti presentano un numero di questionari compilati inferiore al numero di esami sostenuti). Il Prof. Cardona, il Prof. Felle, la studentessa Simona Omodeo e lo studente Luca Formicola confermano di aver notato questa discrasia oltre al malfunzionamento del link al sito di Almalaura (come sottolinea lo studente Formicola), la dott.ssa D'Armento, su invito del Prof. Spagnolo, si farà portavoce di queste problematiche tecniche segnalandole, quanto prima, al Presidio di Qualità di Ateneo.

Il prof. Felle segnala altresì la necessità di riflettere sull'affidabilità dei questionari che restituiscono una valutazione su base percentuale che può mostrare oscillazioni eccessive a causa di una base limitata in valori assoluti, dato che andrebbero quindi ponderati per diventare significativi, e riflettendo sulle possibili ragioni della difficoltà d sottolinea l'importanza di interrogarsi anche sul grado di comprensibilità delle domande da parte degli studenti e sulla modalità con cui gli stessi questionari vengono compilati.



A questo riguardo, la studentessa Sara Martinelli suggerisce la possibilità di accompagnare gli studenti nella compilazione dei questionari attraverso momenti informativi (anche all'interno dei singoli insegnamenti), come già fatto nel 2019.

La Prof.ssa Roscino e lo studente Formicola pongono l'attenzione anche sulla lettura che andrà fatta nella RCPDS dei dati riguardanti le iscrizioni (flessione o incremento delle stesse), i trasferimenti e le iscrizioni al II anno.

Alle ore 15.20, il prof. Carlo Spagnolo, completati i punti all'OdG e dopo aver invitato i componenti la Commissione a iniziare a lavorare sulla RCPDS e ad aggiornarlo sul procedere dei lavori, dichiara terminata la riunione.

La Segretaria verbalizzante
f.to prof.ssa Elisa Fortunato

Il Delegato del Direttore
f.to prof. Carlo Spagnolo

